

MUNICIPALITÉ DE SAINTBENOÎTLABRE

La municipalité de Saint-Benoît-Labre est une communauté dynamique de plus de 1640 habitants qui se démarque par ses lacs, sa situation géographique et l'attention portée à la qualité de vie de ses citoyens. Stratégiquement située près de Saint-Georges de Beauce, Saint-Benoît-Labre est une municipalité en développement où il fait bon vivre. La municipalité est à la recherche d'un(e) :

INSPECTEUR EN URBANISME ET EN ENVIRONNEMENT

Sous l'autorité de la directrice générale, le titulaire du poste est responsable de l'application des règlements d'urbanisme, du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées, du Règlement sur le captage des eaux souterraines et des responsabilités liées à la gestion des cours d'eau.

Responsabilités

- Délivrer les permis et les certificats de la réglementation d'urbanisme locale.
- Assurer l'application des résolutions et des règlements de contrôle intérimaire de la MRC de Beauce-Sartigan.
- Appliquer la politique des cours d'eau de la MRC de Beauce-Sartigan.
- Analyser les demandes et délivrer les permis requis en vertu du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées et le Règlement sur le captage des eaux souterraines.
- Assurer le suivi des plaintes des citoyens.
- Représenter la municipalité devant les tribunaux.
- Délivrer des avis et des constats d'infraction.
- Participer, occasionnellement, aux rencontres du conseil municipal.
- Agir à titre de secrétaire au comité consultatif d'urbanisme.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études collégiales en aménagement du territoire et urbanisme (DEC) ou un diplôme d'officier municipal en bâtiment ou un diplôme dans un domaine connexe.
- Détenir une expérience pertinente dans le domaine constitue un atout.
- Être disponible pour des horaires variables.
- Avoir de bonnes habilités en communication et en gestion de conflits.
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative, d'adaptation et de loyauté.

- Avoir du jugement et savoir faire preuve de confidentialité.
- Bonne maîtrise de la langue française écrite et parlée.
- Maîtrise des applications Windows, Office et plus (Word, Excel, Outlook, PowerPoint).
- Posséder un véhicule et un permis de conduire valide, classe 5.

Conditions de travail

- Salaire selon l'échelle salariale en vigueur.
- Gamme d'avantages sociaux compétitifs
- Poste permanent à temps plein (30 heures/semaine).
- Entrée en fonction : dès que possible

Votre candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard **le 25 mai 2020 16h** à :

Madame Edith Quirion Directrice générale/Secrétaire-trésorière
216, Route 271 Saint-Benoît-Labre G0M 1P0
Courriel : dg@saintbenoitlabre.com

Notre municipalité assure l'accès à l'emploi sans discrimination à toute personne désirant soumettre sa candidature. Nonobstant l'accusé de réception, seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.