



Offre d'emploi

Coordonnateur en loisir et culture (poste temporaire – 1 an)

La Municipalité de Saint-Benoît-Labre est à la recherche d'un coordonnateur en loisir et culture. Reconnue comme une municipalité proactive et dynamique, Saint-Benoît-Labre désire recevoir la candidature de personnes compétentes, dynamiques afin de maintenir et d'améliorer son service du loisir et de la culture.

- Poste temporaire (1 an, avril 2020 à mai 2021)
- 35 h / semaine (horaire variable)
- Salaire concurrentiel

Description du poste

Dans le respect des différentes politiques de la municipalité et en collaboration avec le conseil municipal, la direction générale, les organisations locales et les citoyens, le coordonnateur aux loisirs et à la culture est responsable de la coordination du service des loisirs et de la culture de la Municipalité de Saint-Benoît-Labre. Il planifie, organise, coordonne et évalue les différentes activités liées au service, il voit au bon fonctionnement de ces dernières et suggère au conseil municipal, de concert avec la direction générale, les modifications nécessaires au développement et à l'amélioration du service.

Principales responsabilités

Loisir et culture

- Concevoir, planifier, publiciser et implanter les programmations saisonnières d'activités de loisirs, d'activités culturelles ou communautaires;
- Planifier et organiser la réalisation de diverses fêtes et activités spéciales en collaboration avec différents comités;
- Superviser l'organisation et la gestion du camp de jour estival et des activités sportives (soccer, dek hockey, hockey plaisir, etc.);
- Accomplir une multitude de tâches administratives telles que veiller à la saine gestion budgétaire de son service, prendre les inscriptions aux activités, analyser et proposer des modifications aux politiques en vigueur, émettre des reçus d'impôt, etc.
- Encadrer, collaborer et/ou siéger sur différents comités des divers organismes locaux;
- Effectuer le suivi d'entretien des installations récréatives et assurer la mise en œuvre des projets d'implantation/rénovation des infrastructures;
- Rechercher les programmes de subventions disponibles et élaborer les demandes pertinentes;

- Représenter la Municipalité lors d'activités et rencontres régionales ou auprès d'organismes et institutions reliés au loisir et à la culture;
- Veiller à la dotation, à la formation, à la supervision et à l'évaluation du personnel sous sa responsabilité.

Communications

- Rédiger et mettre en page le journal municipal mensuel;
- Produire des publications municipales selon les différents besoins des services;
- Assurer l'affichage des activités et informations sur le tableau d'affichage numérique;
- Animer et alimenter la page Facebook municipale;
- Développer et alimenter le site web municipal;
- Organiser et coordonner la tenue de différents événements protocolaires.

Exigences requises

Formation académique : Technique d'intervention en loisir ou baccalauréat en loisir, culture et tourisme ou toute autre formation équivalente.

Autres connaissances : Excellente connaissance des logiciels de la Suite Office et des médias sociaux. Excellente maîtrise du français oral et écrit.

Conditions de travail

Nous offrons une gamme complète d'avantages sociaux donc un régime de retraite et un régime d'assurances collectives. La rémunération sera établie en fonction des expériences et compétences.

Toute personne intéressée et possédant les qualifications requises peut soumettre son curriculum vitae par courriel à dg@saintbenoitlabre.com ou par courrier à Municipalité de Saint-Benoît-Labre au 216, route 271, Saint-Benoît-Labre (Québec) G0M 1P0, au plus tard le 10 février à 8 h 30.

Nous remercions tous les postulants, cependant, seuls les candidats retenus seront contactés.